**職　務　経　歴　書**

□□□□年　□□月　□□日現在

氏名　○○　○○

※青字部分を自由に編集しご利用ください※

**１.職務要約**

病院における調剤業務・病棟業務を□年、管理薬剤師として調剤薬局における調剤業務・OTC販売業務を□年経験いたしました。その経験を貴社でも活かし貢献していきたいと希望しております。

**２.経歴詳細**

**（薬局職歴例）**

**株式会社○○○薬局**

経験期間：□□□□年□□月～□□□□年□□月

事業内容：調剤薬局の経営

|  |  |
| --- | --- |
| 期間 | 職務詳細 |
| □□□□年□□月  ～  □□□□年□□月 | **○○○薬局　○○店　配属**（雇用形態：正社員）  ■科目：内科、小児科（１日処方箋枚数／約100枚）  ■職務内容：一般薬剤師として調剤、投薬、監査、電子薬歴、レセコン入力  ■成果：新たな棚割改善案と在庫リスト作成を提案・実施し、棚卸しにかかる時間の短縮と余剰品・欠品を解消しました |
| □□□□年□□月  ～  □□□□年□□月 | **○○○薬局　○○店　配属**（雇用形態：正社員）  ■科目：内科、消化器科（＊１日処方箋枚数／120枚）  ■職務内容：管理薬剤師として従業員の勤怠管理、ドクターとの折衝、受発注、売上管理、本部との連携、調剤・投薬・監査、電子薬歴、レセコン入力  ■成果：パート薬剤師への接客・在庫管理の指導において業務フローのマニュアル作成を推進し、新入スタッフの教育時間短縮につなげました |
| □□□□年□□月  ～  □□□□年□□月 | **○○○エリア統括マネージャーに就任**（雇用形態：正社員）  ■職務内容：○○○地区の約□店舗を管理統括、教育と採用に携わる  ■成果：新人育成プログラムの開発プロジェクトメンバーとして、現場のヒアリングから運用に至るまで携わりました |

退職理由：責任のある業務も任され充実していましたが、結婚を機に転居することとなり通勤が困難になり退職することとなりました。

**（病院職歴例）**

**市立○○総合病院**

経験期間：□□□□年□□月～□□□□年□□月

診療科目：内科、小児科、外科、脳神経外科、皮膚科、血液腎臓内科　ほか計20科以上

病床数：約150床（内訳：一般100床、療養型50床）

|  |  |
| --- | --- |
| 期間 | 職務詳細 |
| □□□□年□□月  ～  □□□□年□□月 | **市立○○総合病院　薬剤部　配属**（雇用形態：正職員）  ■薬剤部人員構成：薬剤師長1名、薬剤副師長1名、主任1名、薬剤師3名  ■職務内容：  ・院内・院外調剤業務（処方監査、薬袋作成、薬歴記入、病棟及び  外来服薬指導、在庫管理、発注、疑義照会等）  ・治験薬管理業務・製剤業務（IVH、抗がん剤混注、各種外用剤等）  ・DI業務（医薬情報資料の作成等）・救急外来対応業務  ・各種講座講師（糖尿病教室、呼吸教室等）  ・院内チームスタッフ（緩和ケアチーム、栄養管理チーム、感染対策チーム等）  ■成果：職務従事中の成果を簡潔に記入 |

退職理由：チーム医療の魅力を実感でき充実していましたが、店舗内がアイディアで溢れた近隣の調剤薬局を見たことをきっかけに、自分の工夫がより活かせる調剤薬局への転職を強く希望し転職を決意しました。

**（企業職歴例）**

**○○○○薬品株式会社**

経験期間：□□□□年□□月～□□□□年□□月

事業内容：医薬品・化粧品・機能性食品等の製造販売

|  |  |
| --- | --- |
| 期間 | 職務詳細 |
| □□□□年□□月  ～  □□□□年□□月 | **○○○○薬品株式会社　○○支店**（雇用形態：正社員）  ■職務内容：医薬情報担当者として○○支店新薬□課に配属。○○地区地域基幹病院（県立○○病院（病床数400床）国保○○病院（病床数600床）、○○中央病院（病床数2000床）を担当。各科Ｄｒへの医薬情報提供活動及び営業活動を行う  ■成果：職務従事中の成果を簡潔に記入 |

退職理由：ＭＲは大変やりがいのある仕事でしたが、薬剤師として直接患者さまに接する仕事に就きたいと思い調剤薬局への転職を決意しました

**３.取得資格**

業務に関連する資格を正式名称で記入、また語学力などは具体的なレベルがわかるよう記入してください。

□□□□年□月　　普通自動車第一種運転免許（AT限定）取得

□□□□年□月　　薬剤師免許取得

□□□□年□月　　日本薬剤師研修センター　漢方薬・生薬認定薬剤師取得

□□□□年□月　　日本薬剤師研修センター　研修認定薬剤師取得

□□□□年□月　　TOEICスコア720点取得

**４.ＰＣソフト・ＯＡ機器スキル**

使用できるＰＣソフト・ＯＡ機器名を具体的なレベルがわかるよう記入してください。

Microsoft　Word　基本操作

Microsoft　Excel　基本操作

Microsoft　Power Point　基本操作

レセコンソフト○○○○　○年以上

**５.志望動機**

**履歴書に記入した志望動機に厚みを持たせ、3～5行ほどで記入してください。**

大手・個人双方の薬局勤務経験は、薬剤師の使命の多様性を認識し、自らが進むべき方向を考える機会でもありました。折から在宅を経験する機会を得たことが大きな転機となり、今後ますます需要が高まる地域・在宅医療に深く貢献していきたいと強く考えるようになりました。そこで、在宅に重点を置かれ、多くのケース、ノウハウもお持ちである貴社において更なる研鑽を積ませていただき、様々な環境の患者様に寄り添える薬剤師を目指したく、応募させていただきました。

**６.自己ＰＲ**

**「どう貢献できるかの説明」を十分意識し5～8行ほどで記入してください。**

新卒入社の大手調剤薬局では、多種多様な処方経験から多くの知識を習得し、同時に多忙ながらも常に患者様に丁寧に向き合う姿勢を学ばせていただきました。このことが効率的な業務改善と患者満足につながり、その後も自らの業務の根幹となっています。その甲斐あって、より深く患者様に寄り添える環境を求めて転職した現職でも、かかりつけ薬剤師として多くの患者様からご相談いただいております。また管理薬剤師に着任してからは、自らあるべき姿を率先して周囲に示すことで、店舗全体のさらなる質の向上に努めました。結果、地域から信頼される店舗として、日々、未病でも多くの方が健康相談に立ち寄ってくださるようになりました。こうした知識と経験に加え、今後様々な在宅経験により研鑽を積むことで、さらに患者様から信頼される、選ばれる薬剤師として貴社の発展に貢献できるものと考えております。

以上

------------------------------------------------------------

↑職務経歴書　ここまで

**職務経歴書は皆さまのプレゼン資料です**

＊枚数はＡ４サイズ２～３枚までが一般的です（裏表で印字した場合に１～２枚になる量）

＊レイアウトが読みやすく、文章は簡潔に工夫されているか気を配りましょう

＊実務能力・実績は経験の規模を伝えるため、具体的な数字が記載されているかを確認しましょう

＊西暦あるいは和暦が職務経歴書内および履歴書内で統一されているか、確認しましょう

＊自己ＰＲは「人よりも努力してきたと自慢できる自分なりの工夫・強み」や「協調性（コミュニケーションの工夫）」をアピールしましょう。

＊書き方のコツをつかみたい方にはコーディネーターが作成のアドバイスを致します。ご相談ください。